

STADGAR FÖR STIFTELSEN HÄLSINGLANDS MUSEUM

Stiftelsens stadgar fastställda enligt beslut i Gävleborgs läns landsting 1979-11-21 och i Hudiksvalls kommunfullmäktige 1979-10-25. Permutation av stadgarna skedde enligt beslut i Kammarkollegiet 2017-05-31

Stiftelsens namn, säte och ändamål

§1 Stiftelsens namn är Stiftelsen Hälsinglands museum.

§2 Stiftelsens styrelse har sitt säte i Hudiksvall.

§3 Stiftelsens ändamål skall vara att förvalta stiftelsens samlingar, arkiv, byggnader och depositioner m m och hålla dem tillgängliga för allmänheten. Stiftelsen skall bedriva och främja kulturmiljövård, utställnings-, konstbildnings- och pedagogisk verksamhet samt utveckla och förnya metoder härför. Stiftelsen har regionalt ansvar för vandringsutställningsverksamheten varvid samverkan med länsmuseum och övriga museer i länet skall ske. Stiftelsen skall beakta de övergripande mål som fastställs för länets kulturpolitik av huvudbidragsgivarna. Forskning och dokumentation utgör medel för att förverkliga denna målsättning.

Stiftelsen skall i sin verksamhet samarbeta och samråda med statliga och kommunala myndigheter, kulturinstitutioner, organisationer och enskilda verksamma i samhälls- och kulturlivet.

Stiftelsens verksamhet skall utövas under iakttagande av en offentlighet motsvarande den som regleras i tryckfrihetsförordningen och sekretesslagen.

Allmänna bestämmelser om styrelsen

§4 Stiftelsen står under ledning av en styrelse bestående av sju ledamöter. Gävleborgs läns landsting och Hudiksvalls kommun utser ledamöter i förhållande till ekonomiska insatser. Den huvudman som har flest ledamöter i stiftelsens styrelse utser sammankallande. Styrelsen utser inom sig ordförande och vice ordförande för den tid styrelsen väljes.

För ledamöterna skall utses suppleanter vilka väljs i samma ordning som ordinarie ledamöter. Suppleant inträder som styrelseledamot vid förfall för ordinarie ledamot och äger även eljest närvara vid styrelsens sammanträden samt skall underrättas om tid och plats för sammanträde. Om ledamot som utsetts vid proportionellt val avgår under tjänstgöringstiden, inträder suppleant i ledamots ställe för återstoden av tjänstgöringstiden enligt den ordning mellan suppleanterna, som har bestämts vid valet. Om annan ledamot avgår, förrättas fyllnadsval för återstoden av tjänstgöringstiden.

§5 Ledamöter och suppleanter i styrelsen väljs för tid som stadgas i kommunallagen.

Personalrepresentation i styrelsen

§6 Då fråga om personalrepresentation i kommunala styrelser och nämnder får sin slutliga rättsliga reglering, skall kommunallagens regler härom analogivis tillämpas för styrelsen.

Styrelsens uppgifter

§7 Styrelsen får själv eller genom ombud föra stiftelsens talan i mål och ärenden som faller inom dess förvaltningsområde.

§8 Stiftelsens tillgångar används för de i §3 angivna ändamålen samt för att främja att dess ändamål uppfylls. Det ankommer på styrelsen att leda stiftelsens verksamhet och särskilt

att inom ramen för av huvudmännen anvisade medel sörja för tillfredsställande organisation av stiftelsens verksamhet,

att genom arbetsordning eller särskilda beslut utfärda erforderliga instruktioner för stiftelsens chefstjänsteman och övriga anställda,

att hålla sig noga underrättad om stiftelsens verksamhet,

att tillse att tillfredsställande organisation finns för stiftelsens bokföring och medelsförvaltning samt utöva kontroll häröver,

att tillse att i stadgan intagna bestämmelser om insyn i stiftelsens verksamhet efterlevs,

att hos stat, landsting och kommunfullmäktige göra framställning om erforderliga medel för uppfyllande av stiftelsens ändamål i den mån behovet ej täcks av stiftelsekapitalet eller på annat sätt,

att verka för att samråd med Stiftelsen läns museet och Stiftelsen Silvanum sker, samt

att i övrigt iaktta vad som föreskrivs i denna stadga.

Styrelsens arbetsformer

§9 Styrelsen bestämmer tid och plats för sina sammanträden. Sammanträde skall även hållas när minst hälften av endera av stiftarnas representanter eller chefstjänstemannen begär det eller ordföranden anser att det behövs.

§10 Det ankommer på ordföranden att på betryggande sätt kalla till styrelsens sammanträden. Kallelser bör utfärdas minst en vecka före sammanträdesdagen.

§11 Stiftelsens chefstjänsteman får närvara och yttra sig vid styrelsens sammanträden och vid sammanträde med arbetsutskott inrättat enligt §15.

§12 Styrelsen får handlägga ärenden endast om mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Styrelsens beslut gäller den mening varom de flesta förenar sig eller vid lika röstetal den mening som ordföranden biträder. Vid lika röstetal för olika meningar sker avgörandet genom lotning om ärendet avser val eller tillsättande av tjänst.

§13 Vid styrelsens sammanträden skall på ordförandens ansvar föras protokoll. Av detta skall framgå vilka som har varit närvarande och styrelsens beslut i varje ärende. Den som deltagit i styrelsens beslut är berättigad att få reservation antecknad i protokollet. Stiftelsens chefstjänsteman är berättigad att på begäran få avvikande mening antecknad i protokollet. Protokoll justeras av ordföranden och minst en ledamot som styrelsen vid varje tillfälle utser. Protokoll skall föras i kronologisk ordning och förvaras på betryggande sätt.

§14 Styrelseledamot eller stiftelsens chefstjänsteman får inte delta i eller närvara vid behandling av ärende, som personligen rör honom själv eller hans make, föräldrar, barn eller syskon eller annan honom närstående.

Arbetsutskott, delegation

§15 Styrelsen får inrätta arbetsutskott. Arbetsutskottets uppgifter och beslutanderätt fastställs av styrelsen efter samråd med stiftelsens revisorer. Vad som stadgas för styrelsen gäller i tillämpliga delar för arbetsutskottet.

Stiftelsens chefstjänsteman

§16 Styrelsen skall tillsätta en chefstjänsteman för stiftelsen, som har att under styrelsens ledning svara för den löpande förvaltningen i den utsträckning styrelsen ej uppdragit detta till ledamot av styrelsen eller andra befattningshavare vid stiftelsen. Styrelsen skall närmare ange de åligganden som åvilar chefstjänstemannen i fråga om såväl stiftelsens kulturella verksamhet som dess ekonomiska angelägenheter och övriga frågor av administrativ karaktär.

Räkenskap och revision m m

§17 För stiftelsens bokföring och räkenskaper gäller bestämmelserna i bokföringslagen.

§18 Stiftelsens räkenskapsår skall vara kalenderår.

§19 Det åligger styrelsen att senast under april månad efter räkenskapsårets utgång färdigställa årsbokslut och överlämna detta till stiftelsens revisorer.

§20 Stiftelsens firma tecknas förutom av styrelsen i dess helhet av minst två av styrelsen därtill utsedda ledamöter i förening eller av en ledamot jämte annan person som styrelsen därtill utser.

Avtal, anvisningar å stiftelsens bank- och postgiroräkningar, kvittering eller överlåtelse av till stiftelsen ställda checkar eller postremissväxlar, kvitton å kontanta medel, värdeförsändelser och dylikt, skall undertecknas av den eller dem som styrelsen därtill utser.

§21 Landstinget och kommunfullmäktige skall vardera utse en revisor och en suppleant för denne för granskning av stiftelsens förvaltning. Revisorerna väljes för tid som stadgas i kommunallagen.

§22 Vid landstingets och kommunfullmäktiges val av revisor och suppleant skall utses någon av de revisorer eller revisorssuppleanter som för samma tid utsetts att granska landstingets respektive kommunens förvaltning.

Till revisor får ej utses den, som är befattningshavare i stiftelsen eller eljest intar en underordnad eller beroende ställning till styrelseledamot eller stiftelsens chefstjänsteman eller till befattningshavare i stiftelsen, åt vilken uppdragits att ombesörja bokföringen eller medelsförvaltningen eller kontrollera däröver, ej heller någon sådan person närstående, som sägs i 5 kapitlet 2§ kommunallagen.

§23 Styrelsen och stiftelsens chefstjänsteman skall ge revisor tillgång till stiftelsens böcker, räkenskaper, protokoll och andra handlingar samt i övrigt det biträde som av honom påkallats för uppdraget. Av revisor begärd upplysning angående förvaltningen får ej av styrelsen eller stiftelsens chefstjänsteman vägras.

§24 Det åligger revisorerna att granska stiftelsens redovisning och förvaltning i övrigt.

§25 Revisorerna skall avge berättelser, innehållande redogörelse för resultatet av deras granskning med uttalande, huruvida anmärkning beträffande räkenskapernas förande eller förvaltning i övrigt föreligger eller ej. Framställs anmärkning skall anledningen till detta anges i berättelse. Revisionsberättelse skall även innehålla särskilt uttalande, huruvida ansvarsfrihet för förvaltningen tillstyrks eller ej.

§26 Revisionsberättelsen skall avlämnas till landstinget och kommunfullmäktige före utgången av året näst efter det år revisionen avser.

§27 På beslut av landstinget och kommunfullmäktige ankommer, huruvida framställd anmärkning skall förfalla och ansvarsfrihet för förvaltningen meddelas eller laga åtgärd för bevarande av stiftelsens rätt skall vidtas. Det ankommer på landstinget och kommunfullmäktige att var och en för sig besluta härom. Väcker landstingskommunen eller kommunen ej talan å den förvaltning revisionsberättelsen avser inom ett år från det styrelsen överlämnat årsbokslut och övriga räkenskapshandlingar till revisorerna, skall så anses, som om ansvarsfrihet blivit beviljad. Utan hinder av att ansvarsfrihet beviljats får talan föras på grund av brottslig handling, där ej ansvarsfriheten uppenbarligen avsett även den handlingen.

Kontroll och insyn

§28 Landstingets förvaltningsutskott och kommunstyrelsen äger rätt att när som helst taga del av stiftelsens räkenskaper och övriga handlingar samt i övrigt från stiftelsens styrelse erhålla upplysningar angående stiftelsens förhållanden. Förvaltningsutskottet och kommunstyrelsen bemyndigas att uppdra åt annan att utöva denna rätt.

§29 Styrelsen skall för varje kalenderår upprätta en verksamhetsberättelse, som innehåller en sammanfattning av stiftelsens verksamhet under året. Berättelsen skall inom sex månader efter utgången av det år berättelsen avser överlämnas till landstinget och kommunfullmäktige.

§30 Styrelsens beslut rörande inköp eller försäljning av fastighet och byggnader eller beslut att ansöka om inteckning i stiftelsens tillhörig fastighet skall underställas landstinget och kommunfullmäktige och blir ej gällande förrän dessa lämnat sitt godkännande.

Motsvarande skall gälla beträffande beslut om mottagande av gåva avseende fastighet och byggnad.

§31 Styrelsens beslut beträffande mer omfattande om-, till- eller nybyggnad av stiftelsen tillhöriga byggnader skall underställas landstinget och kommunfullmäktige och får ej verkställas innan dessa lämnat sitt godkännande.

§32 Styrelsen får inte uppta lån eller ingå borgensförbindelse utan godkännande av landstinget och kommunfullmäktige.

§33 Styrelsen bestämmer om ersättning till styrelseledamöter och revisorer.

§34 Stiftelsen skall vara undantagen från tillsyn enligt lagen den 24 maj 1929 om tillsyn av stiftelser.

Ändring av stiftelsens stadgar

§35 Stiftelsens stadgar kan ändras genom beslut av landstinget och kommunfullmäktige.